

## **Договор на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья воспитанников дошкольной группы «Alice»**

г. Краснодар

«   » января 2023 г.

ИП Керопова Ульяна Анатольевна, именуемый в дальнейшем "дошкольная группа", в лице Кероповой Ульяны Анатольевны одной стороны и ООО «Клиника доктора Пронина», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Пронина Александра Евгеньевича, действующего на основании устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. В целях создания условий для охраны здоровья воспитанников ИП Керопова У.А. привлекает Исполнителя для обеспечения: 1) текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся; 2) проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации; 3) соблюдения государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; 4) расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в дошкольной группе.

1.2. ИП Керопова У.А. безвозмездно предоставляет Исполнителю помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся.

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Медицинская организация, на основании ЛО 041-01126-23/00631808, выданной Территориальным органом Министерства здравоохранения Краснодарского края обязуется:

2.1.1. Предоставить квалифицированные кадры.

2.1.2. Согласовать с ИП Кероповой У.А. режим, график работы, график отпусков медицинских работников.

2.1.3. Проводить утренний фильтр воспитанников дошкольной группы в соответствии с СанПиН.

2.1.4. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся.

2.1.5. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя дошкольной группы, родителей (законных представителей) обучающихся; направлять обучающихся на консультацию к врачам-специалистам; знакомить педагогов с рекомендациями врачей специалистов.

2.1.6. Осуществлять динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов.

2.1.7. Выявлять заболевших обучающихся со своевременной их изоляцией

(госпитализация, передача родителям) от других обучающихся.

2.1.8. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.9. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся; информировать руководителя дошкольной группы обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за дошкольной группой, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.1.10. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся в дошкольной группе, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья обучающихся.

2.1.11. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся; организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.2. Медицинская организация вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся в дошкольной группе.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

2.3. ИП Керопова У.А. обязуется:

2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.3.2. Создать в дошкольной группе необходимые условия для работы медицинских работников.

2.3.3. Производить уборку помещения для медицинского работника.

2.3.4. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров воспитанников.

2.3.5. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о проведении медицинского вмешательства (прививки и т. п.).

2.3.6. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за

дошкольной группой, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.7. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за дошкольной группой о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.8. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников дошкольной группы лицо, сопровождающее воспитанников в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) воспитанников или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.3.9. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь воспитанникам.

2.3.10. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за дошкольной группой. Информировать руководителя Медицинской организации о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.4. ИП Керопова У.А. вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников в дошкольной группе.

2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинской организации о поощрении медицинского работника, закрепленного за дошкольной группой или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Исполнитель наряду с администрацией дошкольной группы и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим воспитанников.

#### **4. Оплата услуг**

4.1. Оплата услуг медицинской организации устанавливается в размере 700 руб. в месяц из расчета на одного воспитанника и производится 28-30 числа ежемесячно.

4.2. Оплата производится на расчетный счет, предоставленный Исполнителем.

4.3. За несвоевременную оплату начисляются пени в размере 0,1% ежедневно.

4.4. В случае неоплаты проделанной работы, Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

## 5. Разрешение споров

5.1. Споры, возникшие между сторонами в рамках настоящего договора или в связи с ним, урегулируются сторонами путем переговоров. В случае не достижения согласия сторонами, спор подлежит разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке в Арбитражном суде Прикубанского округа г. Краснодар.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «\_\_\_» января 2024г.

6.2. В случае, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор продлевается на тех же условиях на тот же срок.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## 7. Реквизиты и подписи сторон

ИП Керопова У.А.  
ИНН 230811703665  
ОГРН 318237500305693  
Паспорт серия 03 09 № 268858  
выдан отделом УФМС России  
по Краснодарскому краю в  
Западном округе г. Краснодара  
Адрес: г. Краснодар,  
Пр-кт Чекистов д.38, кв.464  
Расчетный счёт 40802810226150001128  
В филиал «Ростовский» АО «Альфа-Банк»  
БИК 046015207  
ИНН 7728168971  
ОГРН 1027700067328  
кор.сч. 30101810500000000207  
тел: 8 918 4695086

ИП \_\_\_\_\_ У.А. Керопова

ООО «Клиника Доктора Пронина» 350087.  
г. Краснодар, ул. Им. Григория Пономаренко,  
д.45, пом. 100- 101.  
ИНН 2311329433, ОГРН 1222300003750  
р/сч 40702810110001009763  
к/сч 30101810145250000974 БИК 044525974  
АО «ТИНЬКОФФ БАНК»

Директор \_\_\_\_\_ А.Е. Пронин